

**MODELLO DI STATUTO DI UN' ASSOCIAZIONE**  
**(anche di promozione sociale)**

**1) DENOMINAZIONE**

E' costituita l'associazione denominata .....

**2) SEDE**

La sede dell'associazione è in ....., via.....

**3) PRINCIPI E SCOPI**

L'Associazione ha per scopo.....

**4) NATURA DELL'ASSOCIAZIONE**

L'associazione non ha fini di lucro e destina i proventi da eventuali attività accessorie di carattere commerciale connesse con le sue attività istituzionali, alla promozione delle sue finalità. L'Associazione destina eventuali avanzi di esercizio alla realizzazione delle sue finalità, con espresso divieto di redistribuzione delle quote sociali o di avanzi di esercizio fra i soci, anche in forma indiretta.

**5) SOCI**

Possono far parte dell'associazione tutti coloro che abbiano raggiunto la maggiore età e siano interessati all'attività della stessa. L'ammissione dei soci avviene su domanda degli interessati. L'accettazione delle domande è deliberata dal Consiglio Direttivo che delibera insindacabilmente. Le iscrizioni decorrono dal 1° gennaio dell'anno in cui la domanda è accolta. L'appartenenza all'associazione obbliga gli aderenti al rispetto delle decisioni prese dagli organi rappresentativi in base alle prescrizioni statuarie e comporta l'obbligo di versare una quota associativa annuale stabilita dall'assemblea, su proposta del Consiglio Direttivo. La qualifica di socio si può perdere per i seguenti motivi:

- a) per dimissioni da comunicarsi per iscritto almeno due mesi prima della scadenza dell'anno;
- b) per delibera del Consiglio Direttivo a seguito di accertati motivi di incompatibilità o per aver violato le norme e gli obblighi dello statuto o per altri motivi che comportino indegnità.
- c) per ritardato pagamento dei contributi dell'anno in corso entro il mese di marzo

**6) ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE**

Organi dell'associazione sono:

- l'assemblea dei soci (indispensabile)
- il consiglio direttivo (facoltativo)
- il presidente (indispensabile)
- il collegio dei revisori dei conti (facoltativo)
- il vicepresidente ( facoltativo)
- il tesoriere (facoltativo)

**a) ASSEMBLEA**

Hanno diritto di partecipare all'assemblea, sia ordinaria che straordinaria, tutti i soci purchè in regola con il pagamento delle quote sociali dell'anno in corso. Ogni socio è titolare di un voto. L'assemblea viene convocata in seduta ordinaria almeno una volta all'anno entro il 30 aprile per l'approvazione del bilancio consuntivo, nonchè per l'eventuale rinnovo delle cariche sociali. L'assemblea può inoltre essere convocata sia in sede ordinaria che straordinaria, per decisione del consiglio direttivo o, su richiesta indirizzata al presidente, di almeno un terzo dei soci. Le assemblee ordinarie e straordinarie sono convocate, con preavviso di almeno 10 giorni, mediante invio per

lettera semplice indirizzata a tutti i soci e con affissione nella sede sociale: l'avviso dovrà specificare gli argomenti all'ordine del giorno. E' ammesso l'intervento per delega da conferirsi per iscritto soltanto ad altro socio: non è ammessa più di una delega. L'assemblea è presieduta dal Presidente dell'associazione o, in sua assenza, dal vicepresidente. I verbali della riunione dell'assemblea sono redatti in apposito registro da un socio designato dal presidente o da chi per lui. All'assemblea spettano le seguenti prerogative:

- discutere e deliberare sui bilanci consuntivi e preventivi e sulle relazioni del consiglio direttivo
- eleggere il presidente, il vicepresidente, il tesoriere, i membri del consiglio direttivo, i revisori dei conti
- fissare su proposta del collegio direttivo, le quote di ammissione ed i contributi associativi annuali, nonché la penale per i ritardati pagamenti
- deliberare su ogni argomento di carattere ordinario sottoposto alla sua approvazione dal consiglio direttivo

#### **b) *CONSIGLIO DIRETTIVO***

Il consiglio direttivo ha il compito di:

- deliberare sulle questioni riguardanti l'attività dell'associazione per l'attuazione delle sue finalità e secondo le direttive dell'assemblea
- predisporre i bilanci preventivi e consuntivi da sottoporre all'assemblea
- deliberare su ogni atto di carattere patrimoniale e finanziario che ecceda l'ordinaria amministrazione
- procedere all'inizio di ogni anno sociale alla revisione dell'elenco dei soci
- deliberare l'accettazione delle domande per l'ammissione di nuovi soci

Il consiglio direttivo è formato dal Presidente, tesoriere e n.....membri nominati dall'assemblea ordinaria e scelti tra i soci. Il consiglio direttivo dura in carica n..... anni e comunque sino all'assemblea ordinaria che procede al rinnovo delle cariche sociali. Le riunioni del consiglio sono valide con la presenza di almeno la maggioranza dei suoi consiglieri e sono presiedute dal presidente o in sua assenza dal vicepresidente. Le sedute e le deliberazioni del consiglio sono verbalizzate, sottoscritte dal presidente e dal segretario e inserite in apposito registro.

#### **c) *PRESIDENTE E VICE PRESIDENTE***

Il Presidente dirige l'associazione e la rappresenta a tutti gli effetti, di fronte a terzi ed in giudizio. Il presidente ha la responsabilità generale della conduzione e del buon andamento degli affari sociali. Al presidente spetta la firma degli atti sociali che impegnano l'associazione, sia nei riguardi dei soci, che dei terzi. Il presidente sovrintende in particolare all'attuazione delle deliberazioni dell'assemblea e del consiglio direttivo. Il presidente è eletto dall'assemblea e dura in carica n.....anni.

#### **d) *REVISORE DEI CONTI E COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI***

Al revisore dei conti spetta il controllo sulla gestione amministrativa dell'associazione. Il collegio dei revisori dei conti deve redigere la relazione all'assemblea relativamente ai bilanci consuntivi e preventivi predisposti dal consiglio direttivo. I revisori dei conti sono nominati dall'assemblea in numero di.....e durano in carica anni.....: essi sono rieleggibili e potranno essere scelti in tutto od in parte fra persone estranee all'associazione, avendo riguardo alla loro competenza.

#### **6) *PATRIMONIO ED ENTRATE DELL'ASSOCIAZIONE***

Il patrimonio è costituito:

- dai beni immobili
- da eventuali fondi di riserva costituiti con eccedenze di bilancio
- da eventuali donazioni, erogazioni e lasciti.

Le entrate dell'associazione sono costituite:

- dalla quota di iscrizioni da versarsi all'atto dell'ammissione all'associazione nella misura fissata dall'assemblea ordinaria
- dai contributi annui ordinari da stabilirsi annualmente dall'assemblea ordinaria su proposta del consiglio direttivo
- da eventuali contributi straordinari deliberati dall'assemblea in relazione a particolari iniziative
- da versamenti volontari degli associati
- da altre fonti compatibili con gli scopi istituzionali. I contributi ordinari devono essere pagati in un'unica soluzione entro il mese di marzo di ciascun anno. I contributi ordinari sono dovuti per tutto l'anno solare in corso qualunque sia il momento dell'avvenuta iscrizione da parte dei nuovi soci; il socio dimissionario o che comunque cessa di far parte dell'associazione, è tenuto al pagamento del contributo sociale per tutto l'anno solare in corso.

#### **7) *ESERCIZI SOCIALI***

L'esercizio sociale inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ciascun anno.

#### **8) *SCIoglIMENTO E LIQUIDAZIONE***

L'associazione può essere sciolta solo dall'assemblea dei soci, con maggioranza degli almeno 3/4 degli aventi diritto. In caso di scioglimento l'assemblea designerà uno o più liquidatori determinandone i poteri. Il netto risultante dalla liquidazione sarà devoluto ad altre associazioni (di promozione sociale se del caso) oppure ad altri enti aventi finalità simili a quelle indicate all'art. 3 del presente statuto.

#### **9) *RINVIO***

Per tutto quanto non previsto dal presente atto si fa invio alle norme di legge.